# Indkaldelse til vejledermøde nr. 1

**Dato:**

**Tid: 12-09-2016**

**Sted:**

**Dagsorden:**

1. Valg af mødeleder. (Hvis Ahmad Sabah ikke er tilstede)
2. Valg af referent. (Hvis Halfdan Bjerre Vanderbruggen ikke er tilstede)
3. Godkendelse af referat fra forrige møde.
4. Opfølgning på aktionspunkter fra forrige møde.
5. Gennemgang af projektformulering og samarbejdskontrakt.
6. Samarbejdskontrakt opdateres.
7. Forventningsafstemning
   1. Hvad forventer vi?
   2. Hvad forventer du?
8. Værktøjer:
   1. Introduktion til Redmine.
9. Udviklingsproces
   1. Styr på scrum
   2. Rollefordeling
   3. Arbejdsfordeling
   4. Omfang af projekt
   5. Indblik i usecase opbygning
10. Nye aktionspunkter til næste møde. Hvem gør hvad?
11. Tidspunkt for næste møde: